

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
«РОДНИК»**

---

**П Р И К А З**

« 22 » 01 2019 г.

№ 13/1

Об утверждении плана  
внутренних проверок

В целях анализа деятельности структурных подразделений муниципального бюджетного учреждения «Городской центр социального обслуживания населения «Родник» (далее – МБУ «ГЦСОН «Родник»), улучшения качества социального обслуживания получателей социальных услуг

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план проведения внутренних проверок деятельности МБУ «ГЦСОН «Родник» в 2019 году согласно приложению.
2. Заместителю директора Бобровой Е.Р. обеспечить направление информации о проведении проверок в структурные подразделения МБУ «ГЦСОН «Родник» и размещение информации на официальном сайте.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 О.И. Волченко

План  
 проведения внутренних проверок деятельности  
 муниципального бюджетного учреждения «Городской центр социального обслуживания  
 населения «Родник» в 2019 году

№ п/п	Контрольные мероприятия	Сроки проведения проверки	Ответственные
1.1	Организация и результаты деятельности отделений полустационарной формы социального обслуживания в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	март	Комиссия по контролю, заведующие отделениями
1.2	Организация и результаты деятельности отделения стационарной формы социального обслуживания в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	апрель	Комиссия по контролю, заведующие отделениями
1.3	Оказание услуг по обеспечению питанием получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, полустационарной форме социального обслуживания (отделение ночного пребывания граждан)	май	Комиссия по контролю, заведующий столовой
1.4	Проверка деятельности кадровой работы по соблюдению трудового законодательства и организации документооборота	июнь	Комиссия по контролю, специалист отдела кадров
1.5	Организация обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг согласно утвержденным нормативам	июль	Комиссия по контролю, заведующий отделением
1.6	Проверка отчетной документации отделения срочного социального обслуживания	1 раз в полугодие	Заместитель директора, заведующий отделением
1.7	Проверка соблюдения законодательства по охране труда и технике безопасности в МБУ «ГЦСОН Родник»	ежеквартально	Заместитель директора, специалист по охране труда и технике безопасности
1.8	Проверка соблюдения законодательства по пожарной безопасности в МБУ «ГЦСОН Родник»	ежеквартально	Заместитель директора, специалист по пожарной безопасности
1.9	Проверка соблюдения законодательства по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в МБУ «ГЦСОН Родник»	ежеквартально	Заместитель директора, начальник хозяйственного отдела
1.10	Проверка финансово-экономической деятельности МБУ «ГЦСОН Родник»	по отдельному графику	Заместитель директора, главный бухгалтер

Директор МБУ «ГЦСОН «Родник»

 О.И. Волченко