

**План мероприятий
по повышению качества и эффективности деятельности
муниципального бюджетного учреждения
«Городской центр социального обслуживания населения «Родник»
(по итогам Декады качества-2019)
на 2019 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Анализ замечаний и предложений граждан по итогам Декады качества. Принятие мер по устранению замечаний и реализация предложений граждан	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
2	Поддержание в актуальном состоянии информации (сведений) об учреждении и о его деятельности на официальном интернет-сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», создание отдельных аккаунтов в социальных сетях. Размещение актуальной информации на стендах, в СМИ, наличие информационных раздаточных материалов в учреждении	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
3	Организация мероприятий по повышению квалификации сотрудников учреждения, в т.ч. через самообразование, внутриорганизационное обучение, прохождение курсов повышения квалификации, участие в видеоконференциях, вебинарах, обучающих семинарах, участие в конкурсах профессионального мастерства, форумах, конференциях	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., специалисты по кадрам
4	Развитие проектной, грантовой и инновационной деятельности учреждения	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
5	Внедрение в практику работы учреждения инновационных технологий, позволяющих расширить спектр социальных услуг для различных категорий граждан	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
6	Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций, а также благотворителей и добровольцев к деятельности по предоставлению социальных услуг в учреждении	ежемесячно	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
7	Организация работы Попечительского совета учреждения для оказания содействия в решении вопросов по совершенствованию социального обслуживания получателей социальных услуг	1 раз в квартал	Заместитель директора Боброва Е.Р.

8	Оказание содействия членам Общественного совета министерства социальной политики Красноярского края и управлений социальной защиты населения администраций районов в городе Красноярске при проведении независимой оценки качества и эффективности деятельности учреждения	в течение года, по мере необходимости	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
9	Организация проведения внутренних контрольных проверок структурных подразделений учреждения по определению уровня соответствия требованиям качества социального обслуживания граждан	по отдельному плану-графику	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
10	Проведение внутреннего мониторинга (опроса) получателей социальных услуг в целях выявления положительных и отрицательных тенденций в изменении качества социального обслуживания граждан	1 раз в квартал	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
11	Развитие межведомственного подхода в профилактической и адаптационной работе с получателями социальных услуг	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
12	Расширение доступа к актуальной информации по предоставлению мер социальной поддержки получателям социальных услуг путем обновления информации в помещениях учреждения и через размещение в средствах массовой информации	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
13	Организация работы новых клубных формирований для получателей социальных услуг старшего поколения	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
14	Усиление контроля за соблюдением работниками учреждения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения	в течение года	Заместители директора
15	Развитие сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, культуры, молодежи и спорта по организации досуга получателей социальных услуг	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
16	Укрепление материально-технической базы учреждения	в течение года	Заместители директора, начальник хозяйственного отдела Киселева Г.Е.
17	Организация мероприятия «День открытых дверей»	II квартал 2019	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями

Заместитель директора МБУ «ГЦСОН «Родник»



Е.Р.Боброва