



**План мероприятий
 по совершенствованию качества социальных услуг
 в муниципальном бюджетном учреждении
 «Городской центр социального обслуживания населения «Родник» на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Ответственный
1	Внедрение в практику работы учреждения инновационных технологий, позволяющих расширить спектр социальных услуг для различных категорий граждан	Повышение качества социального обслуживания получателей социальных услуг	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
2	Разработка и развитие предоставления социальных услуг по технологии «Школа реабилитации и ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	Повышение качества предоставляемых услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, находящимся на обслуживании в учреждении	II квартал 2018	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
3	Организация работы новых клубных формирований для получателей социальных услуг старшего поколения	Увеличение количества получателей социальных услуг старшего поколения, охваченных досуговыми мероприятиями	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
4	Привлечение социально ориентированных некоммерческих и негосударственных организаций, а также благотворителей и добровольцев к деятельности по предоставлению социальных услуг бездомным гражданам	Оказание помощи бездомным лицам, остро нуждающихся в социальной поддержке, направленной на поддержание их жизнеобеспечения	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., Заведующий отделением ночного пребывания граждан Антропова О.С.
5	Вовлечение получателей социальных услуг с ограниченными физическими возможностями здоровья в спортивные соревнования по керлингу	Увеличение количества граждан, занимающихся регулярно физической культурой и спортом.	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
6	Усиление работы по организации экскурсионных выездов для получателей социальных услуг в рамках программы «Социальный туризм»	Поддержание активного образа жизни, сохранение физического и психологического здоровья получателей социальных услуг	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., специалисты организационно-методического отдела

7	Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций, а также благотворителей и добровольцев к деятельности по предоставлению социальных услуг в учреждении	Повышение качества обслуживания получателей социальных услуг учреждения	ежемесячно	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
8	Обеспечение взаимодействия с КГБУЗ КМБ № 5 в части координации мероприятий медико-социальной помощи гражданам пожилого и старческого возраста, находящихся на обслуживании в учреждении по принципу работы мобильной бригады	Повышение качества обслуживания граждан пожилого и старческого возраста	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р.
9	Организация работы попечительского совета при учреждении для оказания содействия в решении вопросов по совершенствованию социального обслуживания получателей социальных услуг	Повышение качества обслуживания получателей социальных услуг в учреждении	1 раз в квартал	Заместитель директора Боброва Е.Р.
10	Проведение внутреннего мониторинга (опроса) получателей социальных услуг в целях выявления положительных и отрицательных тенденций в изменении качества социального обслуживания граждан	Повышение качества социального обслуживания получателей социальных услуг в учреждении	1 раз в квартал	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
11	Проведение контрольных проверок структурных подразделений учреждения в целях определения соответствия социального обслуживания получателей социальных услуг требованиям качества	Обеспечение внутреннего контроля деятельности учреждения в целях улучшения качества социального обслуживания получателей социальных услуг	1 раз в квартал	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
12	Усиление контроля за соблюдением работниками учреждения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения	Соблюдение работниками учреждения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р.
13	Осуществление профилактики синдрома «профессионального выгорания» сотрудников учреждения: психологическая поддержка; проведение тренингов, деловых игр и занятий с сотрудниками	Положительное изменение качественных показателей труда сотрудников учреждения	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., психолог Азарова Л.Н.
14	Проведение занятий по финансовой грамотности для получателей социальных услуг старшего поколения в целях обеспечения безопасности при пользовании банковскими продуктами и услугами	Повышение уровня финансовой грамотности получателей социальных услуг старшего поколения	1 раз в полугодие	Заместители директора Носова Е.И., Боброва Е.Р.

15	Организация мероприятий по повышению квалификации и переподготовке сотрудников учреждения, с целью обеспечения соответствия современным квалификационным требованиям	Повышение эффективности и качества работы сотрудников учреждения	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., специалист по кадрам
16	Поддержание в актуальном состоянии информации (сведений) об учреждении и о его деятельности на официальном интернет-сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», создание отдельных аккаунтов в социальных сетях. Размещение актуальной информации на стендах, в СМИ, наличие информационных раздаточных материалов в учреждении	Повышение информированности населения об оказываемых услугах в учреждении	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., заведующие отделениями
17	Укрепление материально-технической базы учреждения	Создание комфортных условий для получателей социальных услуг и для работы специалистов учреждения, повышение качества социального обслуживания граждан	в течение года	Заместитель директора Боброва Е.Р., начальник хозяйственного отдела Вацура Н.И.

Заместитель директора МБУ «ГЦСОН «Родник»



Е.Р.Боброва