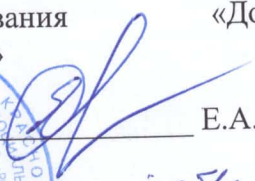


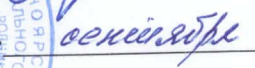
**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ
ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ
«РОДНИК»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор краевого государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания «Дом-интернат
«Родник»




Е.А. Ястребова

 2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

Красноярск
2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

Оглавление	2
Введение	3
1. Общие положения	4
2. Политика и цели в области охраны труда	5
3. Планирование	6
4. Обеспечение функционирования СУОТ	7
5. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами и работниками	8
6. Функционирование СУОТ	15
7. Оценка результатов деятельности	16
8. Улучшение функционирования СУОТ	16

Введение

Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1. Общие положения

1.1. Целью внедрения системы управления охраной труда КГБУ СО «Дом-интернат «Родник» (далее – Учреждение) является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Учреждения.

1.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

- организационной структуры управления в подразделениях Учреждения, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности Учреждения, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- соблюдение законодательных и иных норм;
- достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) работодателя, находящихся в его ведении.

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, а так же на объектах охраны, в том числе на представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на указанных объектах в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.9. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников КГБУ СО «Дом-интернат «Родник».

2. Политика и цели в области охраны труда

2.1. Политика в области охраны труда является:

- локальным актом работодателя, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

2.2. Политика по охране труда в КГБУ СО «Дом-интернат «Родник» разработана в соответствии с основными направлениями государственной политики в области охраны труда.

2.3. Настоящая Политика распространяется на все структурные подразделения Учреждения.

2.4. **Ключевые принципы, цели и задачи, выполнение которых КГБУ СО «Дом-интернат «Родник» принимает на себя:**

- соблюдение федеральных законов и иных нормативно правовых актов по охране труда и других требований, которые Организация взялась выполнять;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья всех работников путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- создание, обеспечение функционирования и непрерывное совершенствование системы управления охраной труда;
- привлечение работников и их представителей к участию в управлении охраной труда;
- систематический контроль условий и охраны труда;
- проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами;
- содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

2.5. **Основными целями Политики в области охраны КГБУ СО «Дом-интернат «Родник» является:**

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- эффективное, устойчивое, научно обоснованное, социально и экономически сбалансированное развитие Организации с обеспечением охраны труда работников в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов;
- реализация федеральных и отраслевых целевых программ улучшения условий и охраны труда;
- постоянное улучшение условий и охраны труда работников, за счет совершенствования технологических процессов, технического оснащения, повышения уровня квалификации работников;
- материально-техническое обеспечение мероприятий по охране труда;
- профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующими законами, правилами, с объективным определением причин и установлением виновных в происшедших несчастных случаях;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, лечебно-профилактическими средствами за счет средств работодателя;
- реализация установленных государственным законодательством компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

- принятие решений по вопросам охраны труда по согласованию с профсоюзной организацией или иного уполномоченного работниками органа;
- систематическое обучение и повышение квалификации работников по охране труда;
- распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

2.6. Для достижения поставленных целей и реализации основных принципов деятельности в области охраны труда КГБУ СО «Дом-интерн «Родник», принимает на себя следующие обязательства:

- управлять условиями и охраной труда посредством функционирования и непрерывного совершенствования СУОТ;
- разрабатывать и реализовывать планы улучшения условий и охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соблюдать приоритетность планируемых и реализуемых действий и мер, связанных с предупреждением травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обеспечивать личную ответственность руководителей всех уровней за результаты работы в области охраны труда;
- проводить эффективную кадровую политику в области обеспечения охраны труда, основанную на качественном подборе и расстановке руководителей и специалистов, умеющих и стремящихся на высоком профессиональном уровне соблюдать требования охраны труда;
- постоянно совершенствовать СУОТ для улучшения показателей деятельности Учреждения в сфере охраны труда;
- управление профессиональными рисками для предотвращения и предупреждения травматизма
- профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
- обеспечивать непрерывное обучение и повышение квалификации работников в области охраны труда, безопасности и культуры производства;
- информировать работников об условиях труда на рабочих местах, возможных рисках, гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда;
- обеспечивать систематический контроль условий и охраны труда.
- содействовать общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников и их информированию в области охраны труда;
- использовать прогрессивные организационные и технические решения, обеспечивающие надлежащее условия труда, содержание рабочих мест;
- выявление и проведение оценки рисков производственного травматизма, профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мер по их снижению;

2.7. Главной задачей реализации данной политики, являются создание условий, при которых в КГБУ СО «Дом-интернат «Родник» наиболее эффективно обеспечивается в достижение поставленных целей деятельности в области охраны труда.

2.8. Реализуя данную политику, руководство Учреждения обязуется обеспечивать деятельность в области охраны труда всеми необходимыми ресурсами, обеспечивать управление профессиональными рисками на рабочих местах, поддерживать необходимый уровень подготовки персонала в области охраны труда.

3. Планирование СУОТ

3.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны, труда руководитель Учреждения организует разработку, пересмотр и актуализацию плана мероприятий по охране труда (далее – План), с учётом процедуры оценки и управления профессиональными рисками.

3.2. Разработка Плана осуществляется в соответствии с Примерным перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней утверждённым приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н.

В Плате отражаются:

- результаты проведенного работодателем анализа состояния условий и охраны труда в Учреждении;
- мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда;
- мероприятия, разработанные по результатам управления профессиональными рисками оценки опасностей на рабочих местах;
- мероприятия, разработанные по результатам расследования несчастных случаев на производстве, профзаболеваний, микроповреждений (микротравм), инцидентов и аварий, произошедших в периоде предшествующему планированию;
- мероприятия, направленные на обучение и развитие компетенций работников по охране труда;
- мероприятия, предусматривающие проведение медицинских осмотров работников в необходимом объеме с учетом государственных нормативных требований охраны труда;
- мероприятия по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты с учетом норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты, установленных государственными нормативными требованиями охраны труда и локальными нормативными документами Учреждения;
- мероприятия по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, локальными нормативными актами;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур, определяющих функционирование СУОТ и закрепленных локальными нормативными актами работодателя;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

3.3. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на планируемый год должен быть согласован с представителем трудового коллектива по охране труда (при наличии), утвержден работодателем и доведен до исполнителей.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ работодатель при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда использует передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности.

4.2. Для обеспечения функционирования СУОТ работодатель:

- определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования;
- обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда;

4.3. Для обеспечения функционирования СУОТ работодатель осуществляет информирование работников о достижении поставленных целей по охране труда, условиях труда и уровне профессиональных рисков на рабочих местах, а также о предоставляемых гарантиях и полагающихся компенсациях.

4.4. Информирование по охране труда осуществляется в форме:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

– ознакомление работника с результатами оценки профессиональных рисков, возникающих в процессе трудовой деятельности;

– размещение сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в открытых информационных ресурсах, доступных для ознакомления работниками;

– проведения инструктажей по охране труда;

– размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

4.5. Работодатель информирует работников в рамках СУОТ:

– о политике и целях в области охраны труда;

– о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

– о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

– об опасностях и рисках на рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.6. Для обеспечения функционирования СУОТ работодатель распределяет обязанности в области охраны труда между должностными лицами, работниками.

5. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами и работниками

5.1. Порядок организации работы по охране труда определяется требованиями СУОТ и должностными инструкциями. Работникам должны быть предоставлены необходимые полномочия для осуществления соответствующих функций (обязанностей) внутри системы управления охраной труда с учетом их должностных обязанностей. Функциональные обязанности по охране труда доводятся до сведения работников, принимающих участие в управлении.

5.2. Порядок организации работы по охране труда в организации, определяется ее Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, а так же требованиями настоящего Положения. Управление охраной труда в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице директора Учреждения.

5.2.1. Директор

Обеспечивает:

– выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации по охране труда в соответствии со спецификой деятельности Учреждения;

– безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществление технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов и материалов;

– создание и функционирование системы управления охраной труда;

– соответствие каждого рабочего места требованиям охраны труда;

– профессиональную, должностную подготовку и дисциплину труда работников;

– разработку и реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

– разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

– режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

– приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам;

– обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение (инструктаж) по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты,

инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- проведение обязательных медицинских осмотров (обследований) работников, обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучению (инструктаж) по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) при исполнении своих обязанностей;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа;

- приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений до устранения такой угрозы;

- контроль и оценку эффективности системы управления охраной труда.

5.2.2. Заместитель директора:

- обеспечивает руководство финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в области материально-технического обеспечения, по договорам поставки, планирования и управления его производственно-экономической политикой, включая вопросы организации труда и заработной платы;

- координирует и контролирует работу по охране труда;

- обеспечивает осуществление мер по улучшению условий и охраны труда, внедрению новой техники, средств коллективной защиты, приобретение средств индивидуальной защиты (специальная одежда, специальная обувь и др.), реконструкции и ремонту оборудования в соответствии с требованиями охраны труда, выводу из эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, находящихся в аварийном состоянии;

- организует и осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий по охране труда;

- организует разработку программ и планов, программ развития учреждения с учетом требований улучшения условий и охраны труда;
- организует контроль за соблюдением требований трудового законодательства РФ о труде и охране труда;
- организует проведения анализа функционирования системы управления охраной труда;
- участвует (при необходимости) в расследовании несчастных случаев на производстве, в разработке мероприятий по их предупреждению;
- согласовывает локальные правовые акты по охране труда;
- обеспечивает выполнение указаний и предписаний государственных органов контроля и надзора по охране труда;
- организует работу по проведению специальной оценки условий труда рабочих мест;
- организует работу по идентификации опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников Учреждения, составлению их перечня, оценке профессиональных рисков, а также по разработке и планированию мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков.

5.2.3. Специалист по охране труда:

Участвует:

- в организации и координации работ по охране труда в Учреждении;
- в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами Учреждения;
- в определении и корректировке направления развития системы управления профессиональными рисками;
- в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда, организует взаимодействие членов комиссии, созданной в учреждении в установленном порядке;
- в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий (соглашений) по улучшению условий и охраны труда;
- в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам;
- в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению;
- в проверках технического состояния зданий, сооружений

Осуществляет контроль:

- за соблюдением в структурных подразделениях Учреждения законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;
- за своевременностью и полнотой обеспечения работников учреждения средствами индивидуальной защиты (специальной одеждой, специальной обувью) и смывающими средствами;
- за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты;
- за проведением инструктажей по охране труда на рабочем в структурных подразделениях.

Проводит идентификацию опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников Учреждения, составление их перечня, оценку профессиональных рисков, а также разработку и планирование мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

Информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда, о средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

Выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда, проводит вводный

инструктаж по охране труда, оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений Учреждения в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы.

5.2.4. Специалист по кадрам:

- организует и осуществляет контроль за соблюдением режима рабочего времени и времени отдыха работников, за предоставлением отпусков, льгот и компенсаций;
- обеспечивает прохождение предварительного медицинского осмотра при поступлении на работу и периодического медицинских осмотров работников в случаях, предусмотренных действующего законодательства;
- принимает участие в работе по набору, отбору и расстановке кадров в соответствии с квалификационными требованиями, не имеющими медицинских противопоказаний для работы по избранной профессии;
- проводит работы по подготовке и переподготовке рабочих кадров;
- по требованию комиссии по расследованию несчастного случая (профессионального заболевания, аварии, инцидента и пр.) предоставляет комиссии необходимые для расследования документы и личные данные работников.

5.2.5. Начальник хозяйственной службы:

- принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает выполнение мероприятий относящихся к компетенции службы, в установленные сроки;
- обеспечивает при наличии в непосредственном подчинении рабочих мест, связанных с технологическим процессом, ремонтом, наладкой оборудования и коммуникаций создание безопасных и здоровых условий труда, реализацию мероприятий по улучшению условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий.
- обеспечивает соответствующее санитарное состояние территории учреждения, санитарно-бытовых помещений и мест общего пользования работников.
- обеспечивает своевременную дезинфекцию, дезинсекцию помещений учреждения, стирку (химическую чистку) и ремонт специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- выявляет потребность, обеспечивает своевременное составление заявок и организует обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами;
- осуществляет контроль обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в пределах установленных норм;
- организует своевременный ремонт, стирку и сушку специальной одежды и специальной обуви;
- обеспечивает безопасное состояние служебных помещений, исправность оборудования, приспособлений, инвентаря и других технических устройств;
- обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, пожарных эвакуационных выходов, проходов и проездов;
- осуществляет контроль технического состояния зданий и сооружений и их соответствия требованиям нормативных документов;
- несет ответственность за организацию работы по обеспечению пожарной безопасности, соблюдению противопожарного режима;
- организует сбор, хранение и вывоз отходов с территории учреждения;
- организует работу по озеленению и благоустройству территории Учреждения, поддерживает ее в исправном состоянии, уборку территории и своевременную очистку дорог, тротуаров от снега и льда, а также посыпку их песком;

- разработать и своевременно пересматривает инструкции по охране труда для работников службы;
- обеспечивает выполнение мероприятий по безопасности труда, экологической и противопожарной профилактике.

5.2.6. Техник:

- разрабатывает организационно-технические мероприятия по безопасной эксплуатации
- участвует в проведении проверок, обследовании технического состояния, установлении соответствия требованиям нормативно-правовых актов зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов Учреждения;
- следит за эффективной работой вентиляционных систем, инженерных коммуникаций в Учреждении, их техническим состоянием;
- принимает участие в составлении организационно-технических мероприятий по охране труда и обеспечивает контроль за их исполнением;
- принимает меры по предотвращению аварий в Учреждении, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварий первой помощи;
- организует надзор за безопасной эксплуатацией тепловых энергоустановок и тепловых сетей;
- участвует в организации управления профессиональными рисками.

5.2.7. Механик:

- разрабатывает организационно-технические мероприятия по безопасной эксплуатации автотранспорта;
- проводит мероприятия по обеспечению технически исправного состояния автомобильного транспорта;
- обеспечивает проведение предрейсового контроля технического состояния транспортных средств;
- принимает участие в установлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, а также в выявлении нарушений установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с недостатками в работе Учреждения;
- контролирует допуск водителей к управлению только теми транспортными средствами, право управления, которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями;
- осуществляет контроль за прохождением водителями предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования;
- разрабатывает инструкции и проводит водителям инструктажи (первичный, повторный, внеплановый, целевой по охране труда, по безопасности перевозок пассажиров, сезонный, предрейсовый и др.) с регистрацией в журнале, в соответствии с установленными требованиями;
- осуществляет контроль за использованием транспортных средств, работой водителей на линии, соблюдением их режима труда и отдыха;
- обеспечивает разработку схем безопасного движения транспорта и пешеходов по территории Учреждения (маршруты движения автомобилей, пункты остановки и т.д.);
- осуществляет контроль за своевременным обеспечением водителей качественной сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты и использованием их по назначению.

5.2.8. Ответственный за электрохозяйство:

- обеспечивает содержание электротехнического и электротехнологического оборудования и сетей в работоспособном состоянии и его эксплуатацию в соответствии с требованиями действующих правил и норм;
- обеспечивает своевременное и качественное проведение профилактических работ, ремонта, модернизации и реконструкции энергетического оборудования.
- обеспечивает надежность работы электроустановок и безопасность их обслуживания;

- обеспечивает учет и анализ нарушений в работе электроустановок, несчастных случаев и принятие мер по устранению причин их возникновения;
- осуществляет контроль соблюдения требований охраны труда подчиненным персоналом;
- обеспечивает разработку перечня должностей специалистов и электротехнического персонала, которым необходимо иметь соответствующую квалификационную группу по электробезопасности;
- обеспечивает разработку перечня профессий и работ, выполнение которых требует присвоения 1 группы по электробезопасности;
- обеспечивает проведение и оформление инструктажа не электротехнического персонала, по роду деятельности которого, необходимо присвоение 1 группы по электробезопасности;
- обеспечивает рациональное освещение территории, производственных и вспомогательных помещений, рабочих мест;
- организывает систематическое проведение замеров сопротивления изоляции, заземления. Принимает меры к устранению вскрытых нарушений и отклонений от действующих нормативов;
- осуществляет учет, хранение и утилизацию газоразрядных ламп с ртутным наполнением;
- обеспечить учет, проверку и испытание ручного электроинструмента, защитных средств, применяемых в электроустановках;
- разрабатывает должностные и производственные инструкции, инструкции по охране труда для электротехнического персонала;
- осуществляет контроль своевременного обучения и проверку знаний персонала, обслуживающего объекты, подконтрольные Ростехнадзору в учебных центрах Красноярска.

5.2.9. Руководитель структурного подразделения:

- обеспечивает функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения (службе);
- несет персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению и охраны труда в структурном подразделении (службе);
- принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает контроль за их исполнением;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалифицированным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивает в структурном подразделении безопасность эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве инструментов и материалов;
- обеспечивает выполнения работниками возложенных на них задач по соблюдению требований охраны труда (правил, норм, инструкций по охране труда);
- допускает к работе вновь принятых работников только после прохождения вводного инструктажа по охране труда, стажировки (при необходимости), обучении безопасным методам и приемам выполнения работ;
- выявляет потребность и организует обеспечение работников структурного подразделения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- несет ответственность за своевременное и качественное обучение работников требованиям охраны труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (при необходимости), проверку знаний требований охраны труда;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- обеспечивает размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, в том числе инструкции по охране труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в идентификации опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, составлении их перечня, а также разработки и планировании мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- обеспечивает и контролирует соблюдение режима труда и отдыха работников;
- принимает меры по предотвращению аварий и несчастных случаев в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи и доставке пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует работодателя обо всех инцидентах в подразделении;
- принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- разрабатывает программы обучения, проведения инструктажей и инструкций по охране труда.

5.2.10. Старшая медицинская сестра

- принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает контроль за их выполнением;
- организует проведение обязательных медицинских осмотров (предварительных, периодических, предрейсовых, послерейсовых), обязательных психиатрических освидетельствований работников;
- контролирует недопущение работников к исполнению ими трудовых и служебных обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

5.2.11. Представитель трудового коллектива:

- представляет интересы и защиту прав работников Учреждения;
- осуществляет контроль выполнения коллективного договора;
- принимает участие в разработке планов, мероприятий в области охраны труда, коллективного договора, согласовывает инструкции и другие нормативные акты по обеспечению безопасности работников;
- входит в состав комиссий: по расследованию несчастных случаев на производстве, по специальной оценке условий труда и других.

5.2.12. Работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя структурного подразделения;
- следит за безопасным состоянием закрепленного оборудования и рабочим местом;
- работает в исправной, отвечающей требованиям гигиены специальной одежде, специальной обуви, пользуется средствами индивидуальной защиты;
- проходит обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве,

обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, и проверку знаний требований по охране труда;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

- обязан прекратить выполнение работ в случае заболевания, плохого самочувствия, в том числе проявления признаков острого профессионального заболевания (отравления) и сообщить о своем состоянии непосредственному руководителю, обратиться за медицинской помощью;

- соблюдает действующие Правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматриваются время начала и окончания работы, перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха;

- соблюдать правила личной гигиены;

- обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме, происшедших на производстве.

6. Функционирование СУОТ

6.1. Процессы (процедуры), направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

Базовые процессы СУОТ

- специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

- оценка профессиональных рисков (далее - ОНР).

Процессы, направленные на обеспечение допуска к самостоятельной работе

- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

- проведение обучения работников;

- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

Процессы, направленные на обеспечение безопасной производственной среды в рамках функционирования процессов в организации

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

- обеспечение безопасности работников подрядных организаций.

Процессы реагирования на ситуации

- реагирование на аварийные ситуации;

- реагирование на несчастные случаи;

- реагирование на профессиональные заболевания.

Сопутствующие процессы

- санитарно-бытовое обеспечение работников;

- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- обеспечение социального страхования работников;

- взаимодействие с надзорными органами, органами исполнительной власти.

6.2. Основными процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ являются:

- планирование мероприятий по охране труда;

- выполнение мероприятий по охране труда;

- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

– формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

– управление документами СУОТ;

– информирование работников и взаимодействие с ними;

– распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

6.3. Порядок реализации процессов и процедур, перечисленных в п. 5.1, 5.2 настоящего Положения устанавливается работодателем с учетом нормативно-правовых актов в области охраны труда и, при необходимости, закрепляется в отдельных стандартах, положениях или иных локально-нормативных актах (ЛНА).

7. Оценка результатов деятельности

7.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур работодатель обеспечивает:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

7.2. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления, работодатель обеспечивает возможность осуществления как ступенчатого, так и общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

7.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта проверки и подлежат анализу.

7.4. Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

– контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

– контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

– учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

– контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

7.5. В случаях, когда в ходе проведения контроля выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возникновения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия, направленные на снижение профессионального риска.

8. Улучшение функционирования СУОТ

8.1. В целях улучшения функционирования СУОТ реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

8.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей Учреждения в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;
- эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов Учреждения;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

Разработал:

Специалист по охране труда



В.В. Кузенкова